

使用証明・支払証明交付申請書

申請日 年 月 日

神戸市水道事業管理者 あて

1 申請者
(本人又は受任者)

住所

自署又は押印

氏名



連絡先

平日9:00~17:00に連絡がとれる電話番号をご記入ください。

2 種類及び通数

☐ 下記の水栓所在地で水道を使用していることを証明願います。 通

☐ 下記の水道料金等が納入済みであることを証明願います。 通

記

3 お客様番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--

世代

--	--	--

4 水栓番号

--	--	--	--	--	--

4 お客様名 (□申請者氏名と同じ)
(契約者)

様

5 水栓所在地 (□申請者住所と同じ)

6 届出先

☐区役所 ☐税務署 ☐金融機関 ☐警察署 ☐その他 ()

7 使用目的

8 支払証明期間 ①②のどちらか (過去5年以内のもののみ証明可能)

① 年 期分 ~ 年 期分

② 年 月 ~ 年 月

9 送付先 (水栓所在地へ送付 □)

〒 -